



PO VII WB 262.27.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z prowadzonym przez Prokuraturę Okręgową w Zielonej Górze postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro, zapraszam do złożenia oferty na sukcesywne dostawy obwolut aktowych dla prokuratur okręgu zielonogórskiego, zgodnie z poniższymi warunkami.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa obwolut aktowych dla prokuratur okręgu zielonogórskiego, wymienionych w pozycjach 1 – 8 formularza ofertowego (stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania), zgodnie ze wzorem wskazanym przez zamawiającego.
2. Dla możliwości zrealizowania pełnego zamówienia i zagwarantowania dostępności pełnego asortymentu wskazanego w formularzu ofertowym, złożona przez wykonawcę oferta musi zawierać informacje o cenach jednostkowych wszystkich wskazanych rodzajów obwolut aktowych.
3. Dostawy będą realizowane zgodnie z zamówieniem, przesłanym faksem lub drogą elektroniczną, przesłanym przez osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony zamawiającego.
4. Zamawiający będzie składał zamówienia na obwoluty aktowe w terminach i ilościach uzależnionych od jego bieżących potrzeb.
5. Ceny jednostkowe za poszczególne rodzaje obwolut aktowych nie mogą ulec zmianie w całym okresie trwania umowy, a także obejmują wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia i uwzględniają wszelkie czynności związane z prawidłową, terminową dostawą przedmiotu zamówienia.
6. Wielkość przedmiotu dostawy może ulec wahaniom w wyniku zmniejszenia lub zwiększenia zapotrzebowania zamawiającego, zgodnie z rzeczywistymi potrzebami.
7. Podane w formularzu ofertowym wartości są liczbami orientacyjnymi, służącymi do oszacowania wielkości i wartości niniejszego zamówienia. Zamówienia na dostawy obwolut aktowych w ramach zawartej umowy będą odpowiadały bieżącym potrzebom poszczególnych jednostek. Wykonawcom nie przysługują roszczenia z tytułu zamówień innych ilości obwolut aktowych, niż tych wskazanych w formularzu ofertowym.
8. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia do siedziby Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze, przy ul. Partyzantów 42, w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00.
9. Wykonawca, na swój koszt i ryzyko, dostarczy oraz wniesie przedmiot zamówienia do pomieszczeń magazynowych lub biurowych wskazanych przez upoważnionego pracownika, w poszczególnych siedzibach zamawiającego, objętych wykazem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji składanych zamówień w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

11. Czas trwania umowy: 24 miesiące, tj. od dnia 28.08.2020 r. do dnia 27.08.2022 r.
12. Za zakończenie trwania umowy uznaje się dzień, w którym umowa wygasa z powodu upływu okresu, na który została zawarta lub wcześniej – w wyniku wyczerpania łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, przewidywanego na realizację umowy na dostawę obwolut aktowych.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wykonawcę dokumentacji w zakresie zatrudnienia osób niepełnosprawnych.
14. Strony ustalają ryczałtowe rozliczanie wynagrodzenia, za realizację każdego z zamówień, które jest podstawą do wystawienia faktury. Faktury będą wystawiane na Prokuraturę Okręgową w Zielonej Górze i wysyłane na jej adres.
15. Termin płatności faktury ustala się na 21 dni od daty wpływu faktury do siedziby zamawiającego. Płatność zostanie zrealizowana na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze.
16. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących sytuacjach:
 - a) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – 10% wartości brutto pozostałej do zrealizowania w momencie odstąpienia, części umowy,
 - b) za niedotrzymanie terminu dostawy przedmiotu umowy – 1% wartości brutto niedostarczonego towaru za każdy dzień opóźnienia.
17. Przy wyborze oferty, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga oceny
1.	Cena oferty	95%
2.	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych	5%

18. Sposób obliczenia wartości punktowej oferty (P):

Kryterium: cena brutto oferty (P1) – 95 %

Za spełnienie tego kryterium zamawiający może przyznać maksymalnie 95 punktów. Wartość punktowa tego kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 95 \text{ pkt}$$

Do obliczeń uwzględniona będzie całkowita wartość brutto zgodna z wypełnionym przez wykonawcę formularzem ofertowym (załącznik nr 1).

Kryterium: zatrudnienie osób niepełnosprawnych (P2) – 5 %

Jeżeli wykonawca zatrudnia co najmniej 1 osobę niepełnosprawną, o której mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych i powierzy jej czynności związane z faktyczną realizacją zamówienia oraz złoży takie oświadczenie w formularzu ofertowym (załącznik nr 1), otrzyma z tego tytułu 5 pkt podczas oceny oferty (P2) – 5 %.

Wykonawca łącznie otrzyma punktów $P = P1 + P2$.

19. Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje na prośbę wykonawcy.
20. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z wzorem określonym w pkt 18.
21. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
22. Osobą wskazaną do kontaktu ze strony zamawiającego w sprawach dotyczących niniejszego zapytania ofertowego jest:
Anna Szechowska
tel. 68 329 17 14
e-mail: aszechowska@zielona-gora.po.gov.pl
23. Na ofertę składa się wypełniony i podpisany druk formularza ofertowego, przesłanego wyłącznie drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w pkt 22.
24. **Termin składania ofert upływa w dniu 20.07.2020 r.**

Prokurator Okręgowy

Jarosław Kijowski

Załączniki:

- 1/ formularz ofertowy
- 2/ klauzula informacyjna RODO
- 3/ wzór umowy

/AS

 miejscowość, data

Nazwa firmy (Wykonawcy):	
Adres Wykonawcy:	
NIP:	
REGON:	
KRS:	
tel:	
email:	

Lp	Nazwa urządzenia	Jednostka miary	Format	Zapotrzebowana ilość (w szt.)	Cena jednostkowa netto	Całkowita wartość netto [5x6]	Stawka podatku VAT	Całkowita wartość brutto [7x8]
1	akta sprawy główne Ds. z blaszką i wąsem	sztuka	550*325	50000		0,00 zł	23,00%	0,00 zł
2	akta sprawy podręczne Ds. z blaszką i wąsem	sztuka	550*325	70000		0,00 zł	23,00%	0,00 zł
3	akta sprawy z blaszką i wąsem	sztuka	550*325	25000		0,00 zł	23,00%	0,00 zł
4	akta sprawy z blaszką i wąsem	sztuka	480*325	5000		0,00 zł	23,00%	0,00 zł
5	akta sprawy z zakresu administracji prokuratora z blaszką i wąsem	sztuka	550*325	6000		0,00 zł	23,00%	0,00 zł
6	akta sprawy z zakresu administracji prokuratora z blaszką i wąsem	sztuka	480*325	5000		0,00 zł	23,00%	0,00 zł
7	załącznik adresowy z blaszką i wąsem	sztuka	550*325	20000		0,00 zł	23,00%	0,00 zł
8	akta sprawy główne Ds. z blaszką i wąsem	sztuka	480*325	5000		0,00 zł	23,00%	0,00 zł
RAZEM						0,00 zł	23,00%	0,00 zł

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim określone, w szczególności:

- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- akceptujemy wskazany termin obowiązywania umowy oraz jej wzór,
- akceptujemy termin płatności tj. 21 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury VAT,
- w trakcie realizacji niniejszego zamówienia będziemy zatrudniać osoby niepełnosprawne: TAK/NIE* (niewłaściwe skreślić).

.....
 podpis/y osoby/osób uprawnionych

Klauzula informacyjna (RODO)

związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w Prokuraturze Okręgowej w Zielonej Górze

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze informuje, że:

- Administratorem danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa z siedzibą przy ul. Partyzantów 42 w Zielonej Górze tel. 68 32 91 700, e-mail sekretariat@zielona-gora.po.gov.pl reprezentowana przez Prokuratora Okręgowego w Zielonej Górze;
- Inspektorem ochrony danych jest Joanna Częstochowska, tel. 68 32 91 737, e-mail: iod@zielona-gora.po.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*, dalej „ustawa Pzp”, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę obwolut aktowych dla prokuratur okręgu zielonogórskiego, sygn. PO VII WB 262.27.2020 prowadzonym w trybie procedury udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym może zostać udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

- związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

– * **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

– ** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

– W Z Ó R U M O W Y –

UMOWA Nr

zawarta dnia 2020 r. w Zielonej Górze pomiędzy:
Prokuraturą Okręgową w Zielonej Górze z siedzibą w Zielonej Górze, przy
ul. Partyzantów 42, 65-332 Zielona Góra, REGON 000000448, NIP 929-14-56-582,
zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....,

a:

firmą z siedzibą w, NIP,
REGON, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:
....., zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....,

zwanymi dalej łącznie Stronami.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostawy Zamawiającemu obwolut aktowych używanych w jednostkach organizacyjnych prokuratur, wg wzorów i zgodnie z obowiązującymi przepisami w ilościach i asortymencie określanych przez Zamawiającego w pisemnych zamówieniach oraz formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jej integralną część.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obwolut prokuratorskich innych niż wymienione w ust. 1, według wzorów określonych przez Zamawiającego na podstawie odrębnych, pisemnych zamówień.

§ 2

Umowa zawarta jest na czas określony, tj. od dnia 28.08.2020 r. do dnia 27.08.2022 r. lub do wyczerpania łącznej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wysoką jakość i należytą staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia, a także za terminowe wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia sukcesywnie, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Wykonawcom nie przysługują roszczenia z tytułu zamówień innych ilości obwolut aktowych, niż tych wskazanych w formularzu ofertowym.
3. Wykonawca nie może powierzyć przedmiotowych zadań osobom lub podmiotom trzecim bez wiedzy Zamawiającego.

4. Dostawa każdorazowo zostanie poprzedzona zamówieniem złożonym faksem lub drogą elektroniczną przez osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego. W zapotrzebowaniu Zamawiający określi rodzaj oraz ilość zamawianych druków.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówień w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
6. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia do siedziby Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze, przy ul Partyzantów 42, w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00.
7. Wykonawca, na swój koszt i ryzyko, dostarczy i wniesie przedmiot zamówienia do pomieszczeń magazynowych lub biurowych wskazanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
8. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy jest, adres e-mail: nr tel.
9. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego jest Tomasz Hołowko tel.: adres e-mail: tholowko@zielona-gora.po.gov.pl, tel. 68 3291861 lub 507 119907.

§ 4

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia dostawy innemu Wykonawcy niż Wykonawca, z którym zawarł niniejszą umowę w następujących przypadkach:
 - 1) nie wywiązania się z terminowej dostawy zamówionego asortymentu przez Wykonawcę;
 - 2) niskiej jakości dostarczonego asortymentu.
2. W przypadku zlecenia dostawy innemu Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę, z którym zawarł niniejszą umowę różnicą cen pomiędzy cenami ujętymi w Zestawieniu cenowym a cenami asortymentu dostarczonego przez innego Wykonawcę.

§ 5

1. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i jakościowe dostarczanego asortymentu, przede wszystkim takie jak: błędy w treści wydruku, zła jakość druku i cięcia, brak spasowania druku i inne.
2. Wszelkie koszty związane z wymianą wadliwego asortymentu obciążają Wykonawcę.

§ 6

1. Wartość przedmiotu umowy w całym okresie jej trwania określa oferta cenowa złożona przez Wykonawcę i wynosi: zł brutto (słownie:).
2. Ceny jednostkowe obejmują wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniają wszelkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli wartość zamówienia przekroczy kwotę przeznaczoną na realizację przedmiotu zamówienia, określoną w ust. 1, przed upływem okresu obowiązywania umowy, umowa natychmiast wygasa.
4. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT, zgodnie z przesłanym zamówieniem,

po wykonaniu dostawy. Ceny jednostkowe ujęte w fakturze nie mogą być wyższe niż wynikające z oferty Wykonawcy.

5. Faktury będą wystawiane na Prokuraturę Okręgową w Zielonej Górze i wysyłane na jej adres.
6. Strony ustalają, że płatność będzie zrealizowana na konto Wykonawcy na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

§ 7

Powtarzając niewywiązywanie się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy, a w szczególności nieterminowa bądź niezgodna pod względem asortymentu lub ilości z zamówieniem realizacja dostaw, powtarzając się uchybienia w jakości dostarczanych wyrobów lub ich terminów ważności, upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez prawa Wykonawcy do naliczania kar umownych.

§ 8

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian zawartej umowy jedynie w przypadku, gdy wynikać to będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (m.in. zmiany wysokości podatku od towarów i usług) lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, jednak nie wykraczają poza określony przedmiot zamówienia (np. określenie warunków płatności, sposobu prowadzenia rozliczeń itp.).

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. Odstąpienie od umowy w wypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonanej od daty odstąpienia.

§ 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących sytuacjach:
 - a) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – 10% wartości brutto pozostałej do zrealizowania w momencie odstąpienia, części umowy,
 - b) za niedotrzymanie terminu dostawy przedmiotu umowy – 1% wartości brutto niedostarczonego towaru za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego od wartości rzeczywiście poniesionej szkody, gdy powstała szkoda przewyższa wartością ustaloną karę umowną.

2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych jeśli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości poniesionej szkody.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wykonawcę dokumentacji w zakresie zatrudnienia osób niepełnosprawnych.

§ 11

1. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd w Zielonej Górze.
2. W razie uznania przez Sąd któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy za nieważne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

§ 14

Integralną część niniejszej umowy stanowią:
Załącznik 1 - Zestawienie cenowe

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY