

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Ogłoszenie zostało zamieszczone w BZP z numerem 251526-2012 w dniu 13.07.2012r.

Świadczenie usług: ochrony osób i mienia, monitorowania, serwisowania i konserwacji systemów zabezpieczenia technicznego w obiekcie Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze oraz w obiektach prokuratur rejonowych okręgu zielonogórskiego.

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze, ul. Partyzantów 42, 65-950 Zielona Góra, woj. lubuskie, tel. 068 3291700, 3291860, faks 068 3291713.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.zielona-gora.po.gov.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: świadczenie usług: ochrony osób i mienia, monitorowania, serwisowania i konserwacji systemów zabezpieczenia technicznego w obiekcie Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze oraz w obiektach prokuratur rejonowych okręgu zielonogórskiego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1.3.1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług: ochrony osób i mienia, monitorowania, serwisowania i konserwacji systemów zabezpieczenia technicznego w obiekcie Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze oraz w obiektach prokuratur rejonowych okręgu zielonogórskiego.

1.3.2. Wykaz jednostek organizacyjnych objętych przedmiotowym zamówieniem:

- a) Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze i Prokuratura Rejonowa w Zielonej Górze, ul. Partyzantów 42,
- b) Prokuratura Rejonowa w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10L,

- c) Prokuratura Rejonowa w Nowej Soli, ul. Piłsudskiego 38,
- d) Prokuratura Rejonowa w Świebodzinie, ul. Poznańska 10,
- e) Prokuratura Rejonowa we Wschowie, ul. Garbarska 11,
- f) Prokuratura Rejonowa w Żaganiu, ul. Dworcowa 57,
- g) Prokuratura Rejonowa w Żarach, ul. Górnośląska 17.

1.3.3. Usługa ochrony fizycznej osób i mienia oraz pełnienia służby w elektronicznym centrum nadzoru:

1. Do podstawowych obowiązków pracowników ochrony należy utrzymywanie ładu i porządku publicznego, prowadzenie działań zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu oraz obserwację monitorów wizyjnych przesyłających obraz z kamer rozmieszczonych na terenie chronionych obiektów a także reagowanie na sygnały alarmów, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) stałego patrolowania i dozoru budynków oraz terenów do nich przylegających,
 - b) ochrony przed włamaniem, kradzieżą, zniszczeniem mienia oraz przed wejściem na ich teren osób nieupoważnionych,
 - c) ochrona i zabezpieczenie w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia, w tym pożaru, zalania wodą oraz innych awarii bądź losowych zagrożeń dla bezpieczeństwa mienia,
 - d) natychmiastowe reagowanie na wezwania pracownika Zamawiającego w celu zapewnienia bezpieczeństwa,
 - e) kontrolowanie wynoszonych paczek lub przedmiotów mogących wskazywać, że stanowią one mienie Zamawiającego,
 - f) zwracanie uwagi na wnoszone lub pozostawione bez opieki podejrzanie wyglądające bagaże lub pakunki,
 - g) prowadzenie stanowiska informacji oraz udzielanie informacji interesantom i kierowanie ich do określonych pracowników lub właściwych komórek merytorycznych,
 - h) podejmowanie natychmiastowych działań interwencyjnych w przypadku zakłóceń porządku na terenie chronionego obiektu,
 - i) bieżące informowanie Zamawiającego o brakach w zabezpieczeniu mienia a także o naruszeniu przepisów z zakresu zabezpieczenia mienia przez pracowników Zamawiającego,
 - j) powiadamianie Zamawiającego o zdarzeniach, które miały miejsce lub mogą mieć miejsce, a stanowiących zagrożenie dla osób, mienia oraz bezpieczeństwa. W sytuacjach wymagających natychmiastowej interwencji policji, straży pożarnej lub innych odpowiednich służb, w pierwszej kolejności, pracownik ochrony ma obowiązek niezwłocznie wezwać ww. służby, a następnie zawiadomić kierownika danej jednostki,
 - k) aktywowanie i dezaktywowanie systemów sygnalizacji włamaniowej, napadu lub pożaru. Dozór i obsługa urządzeń alarmowych oraz ostrzegawczych znajdujących się w chronionych obiektach, ustalenie przyczyny włączenia się alarmów,
 - l) prowadzenie książki dyżurów, do której personel Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne zdarzenia z zakresu wykonywanych czynności,

- m) kontrolowanie stanu pomieszczeń oraz zabezpieczeń, zamykanie pomieszczeń biurowych oraz okien po zakończeniu pracy Zamawiającego. Ewentualne nieprawidłowości oraz przyczyny ich powstania należy odnotować w książce dyżuru, a w razie potrzeby zawiadomić osobę wskazaną przez Zamawiającego,
 - n) wydawanie, odbiór i zabezpieczenie kluczy do pomieszczeń służbowych. Prowadzenie ewidencji kluczy,
 - o) otwieranie i zamykanie bramy wjazdowej na teren posesji,
 - p) pilnowanie porządku na parkingach prokuratury oraz zabezpieczenie przed wjazdem na ich teren osób nieupoważnionych,
 - q) pracownik ochrony włącza i wyłącza oświetlenie w warunkach pogodowych ograniczających widoczność,
 - r) wykonywanie innych zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa, porządku i ochrony mienia wskazanych przez Zamawiającego.
2. Pracownicy służby ochrony zobowiązani są do dochowania tajemnicy związanej z wykonywaniem obowiązków służbowych wraz z zachowaniem wszystkich rygorów wynikających z obowiązujących przepisów prawa. W przypadku zaś naruszenia przez pracownika Wykonawcy tajemnicy wynikającej z wykonywanych obowiązków służbowych, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy bezwarunkowego wyłączenia tego pracownika ze służby ochrony w ramach wykonywanej usługi.
 3. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu do wiadomości imiennych list osób przewidzianych do realizacji usługi wraz z kserokopią licencji potwierdzoną za zgodność z oryginałem, a każdorazowe zmiany osób winny być wcześniej (najpóźniej dzień przed zmianą) zgłoszone kierownikowi jednostki, w której zmiana nastąpi.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji pracownika wykonującego usługę, jak również, w uzasadnionych przypadkach, żądania zmiany pracownika w trybie natychmiastowym.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za straty w mieniu, które będą wynikały z zaniedbania pracownika ochrony w czasie dyżuru lub z jego świadomego działania.

1.3.4. Wymiar czasu pracy pracowników ochrony:

Nazwa jednostki	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota, Niedziela
	godz. ochrony	godz. ochrony	godz. ochrony	godz. ochrony	godz. ochrony	godz. ochrony
	Ilość osób	Ilość osób	Ilość osób	Ilość osób	Ilość osób	Ilość osób
1	2	3	4	5	6	7
Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze	24 h na dobę	24 h na dobę	24 h na dobę	24 h na dobę	24 h na dobę	24 h na dobę
Prokuratura Rejonowa w Zielonej Górze	1	1	1	1	1	1
Prokuratura Rejonowa w Krośnie Odrz.	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	-
	1	1	1	1	1	-
Prokuratura Rejonowa w Nowej Soli	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	-
	1	1	1	1	1	-
Prokuratura Rejonowa w Świebodzinie	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	-
	1	1	1	1	1	-

Nazwa jednostki	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota, Niedziela
	godz. ochrony	godz. ochrony	godz. ochrony	godz. ochrony	godz. ochrony	godz. ochrony
	Ilość osób	Ilość osób	Ilość osób	Ilość osób	Ilość osób	Ilość osób
1	2	3	4	5	6	7
Prokuratura Rejonowa we Wschowie	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	-
	1	1	1	1	1	-
Prokuratura Rejonowa w Żaganiu	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	-
	1	1	1	1	1	-
Prokuratura Rejonowa w Żarach	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	7.00 – 16:00	-
	1	1	1	1	1	-

1.3.5. Wymagania szczegółowe

- 1) Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą pełniącą funkcję pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych, przeszkoloną przez odpowiednie służby,
- 2) Wykonawca posiada własne grupy interwencyjne zdolne do podjęcia interwencji w obiekcie Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze w czasie maks. 8 minut i w obiektach prokuratur rejonowych w czasie maks. 20 minut,
- 3) Wykonawca posiada własne grupy interwencyjne wyposażone w system: łączności z Centrum Monitoringu i monitorowania GPS w pojazdach grup, za pomocą którego grupa jest nadzorowana i zarządzana z pozycji Centrum Monitorowania.
- 4) Wykonawca posiada kancelarię tajną i pomieszczenia do prowadzenia prac z niejawną dokumentacją,
- 5) Wykonawca zapewnia czas reakcji serwisu na zgłoszoną awarię do 4 godzin, z podaniem numeru telefonu służb serwisowych, czynnego przez 24 godziny przez 7 dni w tygodniu.
- 6) Zamówienie zrealizują pracownicy Wykonawcy zatrudnieni na umowę o pracę, posiadający stosowne aktualne uprawnienia wymienione poniżej:
 - w zakresie konserwacji – pracownicy posiadający licencje pracowników zabezpieczenia technicznego I lub II stopnia:
 - zarząd lub pełnomocnik zgodnie z KRS, nadzór – II stopnia;
 - pracownicy serwisu I lub II stopnia;
 - w zakresie ochrony fizycznej – pracownicy posiadający licencje pracowników ochrony fizycznej I lub II stopnia:
 - zarząd lub pełnomocnik zgodnie z KRS, nadzór – II stopnia;
 - pracownicy ochrony I lub II stopnia;
 - w zakresie ochrony fizycznej i pełnienia służby nadzoru stanu bezpieczeństwa prokuratur podległych w elektronicznym centrum nadzoru w Prokuraturze Okręgowej w Zielonej Górze:
 - licencje pracownika ochrony fizycznej II stopnia i licencje pracowników zabezpieczenia technicznego I lub II stopnia.
- 7) Osoby, które będą realizować przedmiot zamówienia muszą posiadać poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą co najmniej „poufne” ważne w okresie wykonywania umowy, z wyjątkiem pracowników ochronny, którzy muszą posiadać pisemne upoważnienie w zakresie dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”,
- 8) Pracownicy Wykonawcy nie mogą być karani.

1.3.6. Usługa monitorowania systemów alarmowych wraz z interwencją własnych grup w chronionych obiektach, obejmuje:

- prowadzenie całodobowego monitorowania systemów alarmowych,
- monitorowanie sygnałów alarmowych z wykorzystaniem dwóch torów transmisji,
- prowadzenie nasłuchu i rejestracji sygnałów alarmowych emitowanych z obiektów prokuratur,
- niezwłoczne podjęcie odpowiednich działań przez grupę interwencyjną w przypadku odebrania sygnału alarmowego z obiektów Zamawiającego,
- powiadomienie osób upoważnionych przez Zamawiającego,
- udostępnianie Zamawiającemu wyciągu z odpowiednich rejestrów włącznie z wskazaniem czasu reakcji grup interwencyjnych po otrzymaniu sygnału alarmowego,
- archiwizowanie wyciągów z odpowiednich rejestrów dotyczących realizacji niniejszej umowy przez okres co najmniej dwóch miesięcy.

1.3.7. Usługa konserwacji i serwisu systemów zabezpieczenia elektronicznego w chronionych obiektach, obejmuje:

- wykonywanie konserwacji systemów zabezpieczeń technicznych z częstotliwością **raz na kwartał**,
- Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z istniejącymi systemami zabezpieczenia technicznego w obiektach Zamawiającego przed przygotowaniem oferty, w celu określenia kosztów wykonania konserwacji. Zamawiający udostępni do wglądu obiekty, w których będą wykonywane konserwacje po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym,
- do zakresu konserwacji należy:
 - sprawdzenie transmisji wizji;
 - sprawdzenie toru zasilającego kamery;
 - sprawdzenie i regulacja kamer;
 - sprawdzenie poprawności działania urządzeń systemu CCTV;
 - sprawdzenie poprawności działania systemu CCTV;
 - sprawdzenie linii dozorowanych urządzeń alarmowych;
 - sprawdzenie linii zasilających;
 - sprawdzenie poprawności współpracy systemu z elementami monitorowania;
 - sprawdzenie urządzeń alarmowych;
 - sprawdzenie połączeń kablowych;
 - sprawdzenie i czyszczenie czujek;
 - sprawdzenie prawidłowości działania SSWiN;
 - sprawdzenie urządzeń Rejestratora Czasu Pracy;
 - sprawdzenie prawidłowości działania systemu RCP;
 - sprawdzenie urządzeń kontroli dostępu;
 - sprawdzenie poprawności działania kontroli dostępu.

Po zakończeniu konserwacji Wykonawca sporządzi protokół opisujący stan techniczny systemu i urządzeń poddanych konserwacji.

1.3.8. W przypadku powstania awarii Wykonawca, w ramach obowiązującej umowy, zobowiązany jest do jej usunięcia. Koszty części niezbędnych do usunięcia awarii, ponosi Zamawiający natomiast wszystkie pozostałe koszty ponosi Wykonawca.

1.3.9. Wszystkie ewentualne opinie i ekspertyzy stanu technicznego urządzeń objętych umową będą wykonywane bezpłatnie.

1.3.10. Wykonawca udziela każdorazowo 12 miesięcznej gwarancji na wykonaną usługę naprawy oraz na wymienione części. W ramach gwarancji Wykonawca niezwłocznie bezpłatnie usunie wadę, a w razie konieczności dokona wymiany wadliwie działających części.

1.3.11. W przypadku konieczności dokonania wymiany części, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz tych części i podzespołów wraz z ich wyceną, w celu akceptacji wymiany za ustaloną cenę.

1.3.12. Kierownicy jednostek lub upoważnione przez nich osoby mają prawo sprawdzić sprawność grupy szybkiego reagowania co najmniej raz w miesiącu.

1.3.13. Usługi będą realizowane w siedzibach prokuratur okręgu zielonogórskiego, zgodnie z ustalonym harmonogramem konserwacji i zgodnie z zapotrzebowaniem na naprawy przekazywanym Wykonawcy za pomocą faksu, telefonicznie lub drogą elektroniczną.

1.3.14. Wykonawca jest odpowiedzialny za wysoką jakość i należytą staranność świadczonej usługi, a także za terminowe wykonanie zamówienia.

1.3.15. Rozliczenia następować będą każdorazowo po wykonaniu zleconej usługi, z terminem płatności faktury VAT 21 dni od daty jej otrzymania wraz z protokołem.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.71.00.00-4, 79.71.10.00-1, 79.71.40.00-2.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:
Okres w miesiącach: 18.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

- **Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wadium.

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie**

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- a) posiadają ważną koncesję wydaną przez MSWiA na prowadzenie działalności tożsamej z niniejszym przedmiotem zamówienia oraz nie jest w stosunku do nich prowadzone postępowanie mające na celu cofnięcie koncesji.
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- a) przedstawiają wykaz wykonanych lub wykonywanych co najmniej 2 (dwóch) usług o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto, na rzecz sądów, prokuratur, policji lub innych instytucji w obiektach użyteczności publicznej w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- a) przedstawiają wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym, odpowiedzialnych za wykonanie zobowiązań umowy oraz pracowników realizujących zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych,
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- a) posiadają ważną polisę ubezpieczeniową w zakresie ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności będącej przedmiotem zamówienia publicznego na łączną sumę nie mniejszą niż 200.000 zł,

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
 - koncesję, zezwolenie lub licencję

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
 - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
 - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.
- III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:
nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian zawartej umowy jedynie w przypadku, gdy wynikać to będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (m.in. zmiany wysokości podatku od towarów i usług) lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, jednak nie wykraczają poza określony przedmiot zamówienia (np. określenie warunków płatności, sposobu prowadzenia rozliczeń itp.).

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.zielona-gora.po.gov.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:
Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze ul. Partyzantów 42, 65-950 Zielona Góra, pokój 408..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

30.07.2012 godzina 10:00, miejsce: Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze ul. Partyzantów 42, 65-950 Zielona Góra, pokój 408..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: .

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

**Zastępca Prokuratora Okręgowego
/-/ Anna Huzarska**