

Istotne postanowienia umowne

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Wykonawcę na potrzeby Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze i podległych jej prokuratur rejonowych okręgu zielonogórskiego w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych o wadze powyżej 50g oraz ewentualnych ich zwrotów.
- 2) Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia rozumie się:
 - przesyłki listowe nierejestrowane krajowe i zagraniczne o wadze powyżej 50 g,
 - przesyłki listowe rejestrowane nadane i doręczane za pokwitowaniem lub z potwierdzeniem odbioru o wadze powyżej 50 g krajowe i zagraniczne,
 - paczki pocztowe krajowe i zagraniczne,
 - przesyłki rejestrowane zawierające rzeczy (przesyłki pocztowe przyjmowane na warunkach szczególnych, których przesłanie nie jest zabronione) z uwzględnieniem podziału na przesyłki ekonomiczne i priorytetowe oraz gabarytów określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz.U. Nr 5, poz. 34 z późn. zm.).
- 3) Usługa pocztowa obejmuje przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych o masie powyżej 50 g oraz ich ewentualne zwroty świadczone przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku).
- 4) Zamawiający wymaga aby Wykonawca w celu zapewnienia jakości świadczonej usługi posiadał sieć punktów doręczeń przesyłek na terenie działania każdej z jednostek prokuratury. Poprzez „sieć punktów doręczeń” rozumie się placówki Wykonawcy na terenie działania każdej z jednostek prokuratury.
- 5) Wykaz siedzib jednostek organizacyjnych Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze:
 - ✓ Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze, ul. Partyzantów 42
 - ✓ Prokuratura Rejonowa w Zielonej Górze, ul. Partyzantów 42,
 - ✓ Prokuratura Rejonowa w Nowej Soli, ul. Piłsudskiego 38,
 - ✓ Prokuratura Rejonowa w Świebodzinie, ul. Poznańska 10,
 - ✓ Prokuratura Rejonowa w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10L,
 - ✓ Prokuratura Rejonowa w Żarach, ul. Górnośląska 17,
 - ✓ Prokuratura Rejonowa w Żaganiu, ul. Dworcowa 57,
 - ✓ Prokuratura Rejonowa we Wschowie, ul. Garbarska 11.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest doręczać przesyłki do siedzib Zamawiającego każdego dnia roboczego, zgodnie z ustawą Prawo pocztowe oraz innymi obowiązującymi przepisami pocztowymi.
- 7) Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie musi być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami pocztowymi oraz ustawą Prawo pocztowe.
- 8) Przesyłki pocztowe muszą być nadane przez Wykonawcę w dniu ich nadania przez Zamawiającego.
- 9) Realizacja przedmiotowej usługi odbywać się będzie na podstawie właściwie przygotowanych przez Zamawiającego przesyłek, uporządkowanych według kategorii rodzajowej i wagowej, do nadania.
- 10) Przesyłki rejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu nadanych przesyłek poleconych, wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 października 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu doręczania pism sądowych przez pocztę w postępowaniu cywilnym (Dz.U. Nr 190 poz. 1277) oraz wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu doręczania pism sądowych w postępowaniu karnym (Dz. U. nr 108 poz. 1022).
- 11) W przypadku przesyłek, które nie są rejestrowane — ilość i waga przyjętych lub zwróconych przesyłek, stwierdzona będzie na podstawie zestawienia nadanych lub

- zwróconych przesyłek, sporządzonego przez Zamawiającego i potwierdzonego przez placówkę Wykonawcy.
- 12) Wykazy nadanych przesyłek poleconych o których mowa w pkt. 8 i 9 niniejszego SIWZ będą sporządzane w dwóch egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
 - 13) Zamawiający umieszcza na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę jednocześnie określając rodzaj przesyłki oraz pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy.
 - 14) Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru przesyłki niezwłocznie po doręczeniu przesyłki, zgodnie z ustawą Prawo pocztowe oraz z innymi obowiązującymi przepisami pocztowymi. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem miejsca gdzie adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 kolejnych dni, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w w/w terminie Wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.
 - 15) Wykonawca zobowiązuje się doręczyć przesyłki listowe krajowe przyjęte do przemieszczenia i doręczenia, zgodnie z ustawą Prawo pocztowe oraz innymi obowiązującymi przepisami pocztowym.
 - 16) Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.
 - 17) Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.
 - 18) Szacunkowe dane dotyczące nadawania przez Zamawiającego przesyłek pocztowych od dnia 01.01.2011 r. do dnia 31.12.2013 r. zawiera Formularz cenowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 19) Dane o planowanej ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym mają charakter szacunkowy, stanowią element niezbędny służący wyborowi najkorzystniejszej oferty i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych ilościach.
 - 20) Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Do dnia 10-go każdego miesiąca Wykonawca dostarczy fakturę VAT wraz ze specyfikacją wykonanych usług oddzielnie dla każdej jednostki organizacyjnej Zamawiającego.
 - 21) Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub zwrotów, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w Formularzu ofertowym, a w przypadku ich zmiany zgodnie z dokumentem zatwierdzającym te zmiany.
 - 22) Termin wykonania zamówienia określa się na okres **36 miesięcy** od daty podpisania umowy.
 - 23) Zamawiający może rozwiązać umowę (z 30-dniowym okresem wypowiedzenia) przez pisemne oświadczenie zrezygnować z usługi.
 - 24) Termin płatności – 21 dni od daty otrzymania faktury VAT.
 - 25) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian zawartej umowy jedynie w przypadku, gdy wynikać to będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (m.in. zmiany wysokości podatku od towarów i usług oraz obowiązujących przepisów pocztowych) lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, jednak nie wykraczają poza określony przedmiot zamówienia (np. określenie warunków płatności, sposobu prowadzenia rozliczeń).