



PO VII WB 262.12.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z prowadzonym przez Prokuraturę Okręgową w Zielonej Górze postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro, zapraszam do złożenia oferty na świadczenie usług prania dla Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze, zgodnie z poniższymi warunkami.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług z zakresu prania dla Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze, wg asortymentu wymienionego w pozycjach 1 – 6 formularza ofertowego (stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania).
2. Zakres usług obejmuje pranie wodne wraz z maglowaniem lub prasowaniem oraz dezynfekcją, a także odbiór zleconego do prania asortymentu od Zamawiającego i jego powrotne dostarczenie do Zamawiającego po wykonaniu usługi.
3. Dostarczony do Zamawiającego, wyprany asortyment należy posegregować wg rodzaju oraz zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający jego zabrudzenie.
4. Zlecenia będą realizowane zgodnie z zamówieniem, przesłanym drogą elektroniczną lub telefoniczną przez osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie składał zamówienia na realizację usług prania w terminach i ilościach uzależnionych od jego bieżących potrzeb.
6. Zamawiający wymaga by czas realizacji zamówienia nie przekraczał 4 dni roboczych, liczonych od daty zlecenia wykonania usługi.
7. Złożona przez Wykonawcę oferta musi zawierać informacje o cenach jednostkowych wszystkich wskazanych pozycji formularza ofertowego.
8. Ceny jednostkowe za pranie poszczególnych rodzajów asortymentu nie mogą ulec zmianie w całym okresie trwania umowy, a także obejmują wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia i uwzględniają wszelkie czynności związane z prawidłową, terminową dostawą przedmiotu zamówienia.
9. Wielkość przedmiotu zamówienia może ulec wahaniom w wyniku zmniejszenia lub zwiększenia zapotrzebowania Zamawiającego, uzależnionego od jego rzeczywistych potrzeb.
10. Wykonawca na swój koszt będzie odbierał i dostarczał przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego – tj. Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze pod adres: Zielona Góra, ul. Partyzantów 42, w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00, po uprzednim zgłoszeniu osobie odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego.
11. Czas trwania umowy: 24 miesiące, liczone od dnia jej podpisania.

12. Za zakończenie trwania umowy uznaje się dzień, w którym umowa wygasa z powodu upływu okresu, na który została zawarta lub wcześniej – w wyniku wyczerpania łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, przewidywanego na realizację umowy na świadczenie usług prania.
13. Termin płatności faktury ustala się na 21 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego. Płatność zostanie zrealizowana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
14. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących sytuacjach:
 - a/ za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – 10% wartości brutto części umowy pozostałej do zrealizowania w momencie odstąpienia;
 - b/ za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy – 1% wartości brutto niedostarczonego zamówienia za każdy dzień zwłoki.
15. Przy wyborze oferty, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga oceny
1.	Cena oferty	95%
2.	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych	5%

16. Sposób obliczenia wartości punktowej oferty (P):

Kryterium: cena brutto oferty (P1) – 95 %

Za spełnienie tego kryterium zamawiający może przyznać maksymalnie 95 punktów. Wartość punktowa tego kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 95 \text{ pkt}$$

Do obliczeń uwzględniona będzie całkowita wartość brutto zgodna z wypełnionym przez wykonawcę formularzem ofertowym (załącznik nr 1).

Kryterium: zatrudnienie osób niepełnosprawnych (P2) – 5 %

Jeżeli wykonawca zatrudnia co najmniej 1 osobę niepełnosprawną, o której mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych i powierzy jej czynności związane z faktyczną realizacją zamówienia oraz złoży takie oświadczenie w formularzu ofertowym (załącznik nr 1), otrzyma z tego tytułu 5 pkt podczas oceny oferty (P2) – 5 %.

Wykonawca łącznie otrzyma punktów $P = P1 + P2$.

17. Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje na prośbę wykonawcy.
18. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z wzorem określonym w pkt 16.
19. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

20. Osobą wskazaną do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawach dotyczących niniejszego zapytanie ofertowego jest:
Anna Szechowska,
tel. 68 329 17 14,
e-mail: aszechowska@zielona-gora.po.gov.pl.
21. Na ofertę składa się wypełniony i podpisany druk formularza ofertowego, przesłany drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w pkt 20 bądź na adres siedziby Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze: ul. Partyzantów 42, 65-332 Zielona Góra, z dopiskiem: pok. 411.
22. **Termin składania ofert upływa w dniu 7.04.2020 r.**

Prokurator Okręgowy

Jarosław Kijowski

Załączniki:

- 1/ formularz ofertowy
- 2/ klauzula informacyjna RODO
- 3/ wzór umowy

/AS*

Formularz oferty na usługi prania

miejsowość, data

Nazwa firmy (Wykonawcy)

Adres Wykonawcy:

NIP:

tel:

email:

Lp	Nazwa	Jednostka miary	Szacowana ilość zapotrzebowania w okresie 24 m-cy	Cena jednostkowa	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1	Prześcieradła	sztuka	690				
2	Poszwy na koldry	sztuka	690				
3	Poszwy na poduszki	sztuka	690				
4	Ręczniki	sztuka	690				
5	Obrusy	sztuka	40				
6	Togi	sztuka	20				
RAZEM							

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim określone, w szczególności:

- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- akceptujemy wskazany termin obowiązywania umowy oraz jej wzór,
- akceptujemy termin płatności tj. 21 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury VAT.
- w trakcie realizacji niniejszego zamówienia będziemy zatrudniać osoby niepełnosprawne: **TAK/NIE*** (niewłaściwe skreślić)

.....
 podpis/ly osoby/osób uprawnionych

Klauzula informacyjna (RODO)

związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w Prokuraturze Okręgowej w Zielonej Górze

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze informuje, że:

- Administratorem danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa z siedzibą przy ul. Partyzantów 42 w Zielonej Górze tel. 68 32 91 700, e-mail sekretariat@zielona-gora.po.gov.pl reprezentowana przez Prokuratora Okręgowego w Zielonej Górze;
- Inspektorem ochrony danych jest Joanna Częstochowska, tel. 68 32 91 737, e-mail: iod@zielona-gora.po.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*, dalej „ustawa Pzp”, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług prania, sygn. PO VII WB 262.12.2020 prowadzonym w trybie procedury udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym może zostać udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

- związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

– * *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

– ** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

UMOWA Nr

zawarta w Zielonej Górze dnia 2020 r. pomiędzy:
Prokuraturą Okręgową w Zielonej Górze z siedzibą w Zielonej Górze, przy
ul. Partyzantów 42, 65- 332 Zielona Góra, NIP 929-14-56-582, REGON 000000448,
zwaną dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

Jarosława Kijowskiego – Prokuratora Okręgowego,

a

firmą, z siedzibą w, przy ul.,
NIP, REGON, zwaną dalej Wykonawcą
reprezentowanym przez:

.....,
zwanymi dalej łącznie Stronami.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług prania na potrzeby Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze, wg asortymentu i zgodnie z cenami ujętymi w ofercie złożonej przez Wykonawcę, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jej integralną część.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na 24 miesiące liczone od daty jej podpisania.
2. Umowa wygasa z powodu upływu okresu, na który została zawarta lub wcześniej – w wyniku wyczerpania łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, przewidywanego na realizację przedmiotu zamówienia, określonego w § 6 ust. 1.

§ 3

1. Zakres świadczonych usług obejmuje pranie wodne wraz z maglowaniem lub prasowaniem i dezynfekcją, a także odbiór zleconego do prania asortymentu od Zamawiającego i jego powrotne dostarczenie do Zamawiającego po wykonaniu usługi, w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00, po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia konieczności dokonania naprawy przekazanego do prania asortymentu (przysycie guzików, wymiana zamka błyskawicznego,

terowanie) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wycenę usługi, w celu uzyskania jej akceptacji.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wysoką jakość i należytą staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia, a także za terminowe wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca nie może powierzyć przedmiotowych zadań osobom lub podmiotom trzecim bez wiedzy Zamawiającego.
5. Dostarczony do Zamawiającego, wyprany asortyment należy posegregować wg rodzaju oraz zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający jego zabrudzenie.
6. Zlecenia będą realizowane zgodnie z zamówieniem, przesłanym drogą elektroniczną lub telefoniczną, przez osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego.
7. Zamawiający będzie składał zamówienia na realizację usług prania w terminach i ilościach uzależnionych od jego bieżących potrzeb.
8. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w czasie nie przekraczającym 4 dni roboczych, liczonych od daty zlecenia wykonania usługi.
9. Wielkość przedmiotu zamówienia może ulec wahaniom w wyniku zmniejszenia lub zwiększenia zapotrzebowania Zamawiającego, uzależnionego od jego rzeczywistych potrzeb.
10. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego jest Tomasz Hołowko tel.: 68 3291861 lub 507 119907, e-mail:tholowko@zielona-gora.po.gov.pl.

§ 4

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia dostawy innemu Wykonawcy niż Wykonawca, z którym zawarł niniejszą umowę w następujących przypadkach:
 - 1) nie wywiązywania się z terminowego świadczenia usług prania przez Wykonawcę;
 - 2) niskiej jakości świadczonych usług.
2. W przypadku zlecenia realizacji usługi prania innemu Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę, z którym zawarł niniejszą umowę różnicą cen pomiędzy cenami ujętymi w Zestawieniu cenowym a cenami usług oferowanymi przez innego Wykonawcę.

§ 5

1. Wykonawca odpowiada za wady jakościowe świadczonych usług.
2. Wszelkie koszty związane z realizacją zleceń, będących wynikiem niskiej jakości świadczonych usług obciążają Wykonawcę.

§ 6

1. Wartość przedmiotu umowy określa oferta handlowa złożona przez Wykonawcę na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy i wynosi zł brutto (*słownie:*).
2. Ceny jednostkowe za pranie poszczególnych rodzajów asortymentu nie mogą ulec zmianie w całym okresie trwania umowy, a także obejmują wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia i uwzględniają wszelkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Strony ustalają, że płatność będzie zrealizowana na konto Wykonawcy na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

§ 7

Niewywiązywanie się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy, a w szczególności nieterminowa realizacja usług prania, bądź powtarzające się uchybienia w jakości świadczonych usług, upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez prawa Wykonawcy do naliczania kar umownych.

§ 8

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. Odstąpienie od umowy w wypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonanej do daty odstąpienia.

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących sytuacjach:
 - a) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – 10% wartości brutto części umowy pozostałej do zrealizowania w momencie odstąpienia,
 - b) za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy – 1% wartości brutto niedostarczonego zamówienia za każdy dzień zwłoki;
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych jeśli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości poniesionej szkody.

§ 10

1. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd w Zielonej Górze.
2. W razie uznania przez Sąd któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy za nieważne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian zawartej umowy jedynie w przypadku, gdy wynikać to będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (m.in. zmiany wysokości podatku od towarów i usług) lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, jednak nie wykraczają poza określony przedmiot zamówienia (np. określenie warunków płatności, sposobu prowadzenia rozliczeń itp.).

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

§ 14

Integralną część niniejszej umowy stanowią:
Załącznik 1 – oferta Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY