



PROKURATOR OKRĘGOWY
w Zielonej Górze

Nr: I A. 021/21/10

Zarządzenie nr 21/10
z dnia 31 maja 2010r.

Prokuratora Okręgowego w Zielonej Górze
w sprawie zasad korzystania z pokoi gościnnych, będących w dyspozycji
Prokuratur Rejonowych okręgu zielonogórskiego

Na podstawie § 69 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 24 marca 2010r.
- Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (Dz.U. Nr 49, poz. 296), § 4 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 31 marca 2010 roku, w sprawie delegowania prokuratorów do Prokuratury Generalnej lub Ministerstwa Sprawiedliwości oraz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, a także świadczeń przysługujących prokuratorom delegowanym poza stałe miejsce pełnienia służby oraz § 5 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 24 października 2007r. w sprawie szczegółowych warunków delegowania urzędników sądów i prokuratury do wykonywania obowiązków służbowych w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz szczegółowych warunków i zakresu świadczeń dodatkowych związanych z delegowaniem urzędników sądów i prokuratury poza stałe miejsce pracy (Dz.U. Nr 207, poz. 1499)

zarządza się co następuje:

§ 1

W Prokuraturach Rejonowych w: Nowej Soli, Żarach, Żaganiu, Świebodzinie, we Wschowie oraz przy Prokuraturze Rejonowej w Krośnie Odrzańskim utworzono pokoje gościnne dla potrzeb prokuratorów i urzędników delegowanych do w.w Prokuratur.

§2

Dysponentem pokoi gościnnych, o których mowa w § 1 jest Prokurator Okręgowy w Zielonej Górze.

§ 3

Obsługę gospodarczą i techniczną pokoi gościnnych, wymienionych w § 1 zapewnia VII Wydział Budżetowo-Administracyjny Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze.

§4

Ustala się:

- regulamin korzystania z pokoi gościnnych Prokuratur Rejonowych w: Nowej Soli, Żarach, Żaganiu, Świebodzinie, w Krośnie Odrzańskim, we Wschowie, stanowiący Załącznik Nr 1,
- wzór zgłoszenia pobytu w pokoju gościnnym, stanowiący Załącznik Nr 2 oraz
- wzór skierowania upoważniającego do pobytu w pokoju gościnnym, stanowiący załącznik nr 3.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prokurator Okręgowy
27 Zastępca Prokuratora Okręgowego
Alfred Staszak
Jan Wojtasik

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z POKOI GOŚCINNYCH
PROKURATUR REJONOWYCH W: NOWEJ SOLI, ŻARACH, ŻAGANIU,
ŚWIEBODZINIE, W KROŚNIE ODRZAŃSKIM ORAZ WE WSCHOWIE**

§ 1

1. Pokoje gościnne zapewniają możliwość tymczasowego pobytu w budynkach Prokuratur Rejonowych w: Nowej Soli, Żarach, Żaganiu, Świebodzinie, we Wschowie oraz przy Prokuraturze Rejonowej w Krośnie Odrzańskim
2. Pokoje wynajmowane są na okresy czasu mierzone w dobach hotelowych. Doba hotelowa w pokojach gościnnych rozpoczyna się od godz. 12.00 i trwa do godz. 10.00 dnia następnego.
3. Za korzystanie z pokoju gościnnego za część doby, należna jest opłata jak za całą dobę.
4. O rezerwacji pokoju gościnnego decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszeń można dokonywać pisemnie na adres: Prokuratura Okręgowa ul. Partyzantów 42, 65-950 Zielona Góra, faksem na nr: 068 3291713 oraz w formie elektronicznej drogą e-mail pod adresem: **bud.adm@zielona-gora.po.gov.pl** po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym pod nr 068 3291751. Wzór zgłoszenia stanowiący **załącznik nr 2** do Zarządzenia Prokuratora Okręgowego w Zielonej Górze w sprawie zasad korzystania z pokoi gościnnych, będących w dyspozycji Prokuratur Rejonowych okręgu zielonogórskiego, jest dostępny na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze: **<http://www.zielona-gora.po.gov.pl>**.

§ 2

Z pokoi gościnnych mogą korzystać:

1. pracownicy jednostek podległych Prokuratorowi Generalnemu z tytułu podróży służbowej,
2. pracownicy jednostek podległych Prokuratorowi Generalnemu i członkowie ich rodzin z tytułu pobytu prywatnego,
3. inne osoby – za zgodą Prokuratora Okręgowego w Zielonej Górze.

§ 3

1. Zakwaterowanie w pokojach gościnnych następuje na podstawie skierowania, określonego w **załączniku nr 3** do Zarządzenia Prokuratora Okręgowego w Zielonej Górze w sprawie zasad korzystania z pokoi gościnnych, będących w dyspozycji Prokuratur Rejonowych okręgu zielonogórskiego, wystawionego przez VII Wydział Budżetowo-Administracyjny Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze w ślad za otrzymanym zgłoszeniem.
2. Osoba kwaterowana zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem przy otrzymywaniu kluczy do pokoju gościnnego, co potwierdza własnoręcznym podpisem pod oświadczeniem zawartym w skierowaniu na pobyt .
3. Klucz do pokoju gościnnego osoba kwaterowana otrzymuje od upoważnionego pracownika Prokuratury Rejonowej, po przedstawieniu skierowania na pobyt, po okazaniu dokumentu tożsamości ze zdjęciem.
4. W przypadku przybycia do pokoju gościnnego po godzinach pracy Prokuratury wydanie kluczy i załatwienie procedury związanej z meldunkiem i opłatą może nastąpić w innym trybie, uzgodnionym z upoważnionym pracownikiem Prokuratury Rejonowej.

§ 4

1. Za korzystanie z pokoi gościnnych pobierana jest opłata.
2. Odpłatność za korzystanie z pokoi gościnnych ustala się w oparciu o wysokość obowiązującej stawki diety określonej przepisami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002r. (Dz.U. nr 236, poz. 1990 z późn. zm.) w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.
3. Należność brutto za 1 dobę hotelową w pokoju gościnnym określoną w § 1 pkt. 2 wynosi:

a) **bezpłatnie** – prokuratorzy, asesorzy i urzędnicy Prokuratury delegowani do jednostek okręgu Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze; pracownicy jednostek podległych Prokuratorowi Generalnemu z tytułu podróży służbowej na czas do jednego miesiąca;

b) **równowartość 1 diety** – prokuratorzy, asesorzy i urzędnicy Prokuratury delegowani do jednostek okręgu Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze; pracownicy jednostek podległych Prokuratorowi Generalnemu z tytułu podróży służbowej na czas powyżej jednego miesiąca oraz pracownicy wymienieni w § 4 ust. 3 lit. a i członkowie ich rodzin z tytułu pobytu prywatnego,

c) **równowartość 2 diet** - inne osoby korzystające z pobytu za zgodą Prokuratora Okręgowego w Zielonej Górze.

4. W szczególnie uzasadnionych wypadkach losowych lub w przypadku długotrwałych delegacji (trwających powyżej 30 dni) Prokurator Okręgowy może zmniejszyć należną opłatę, przy czym nie więcej niż do 50% należności.
5. Naliczanie odpłatności od 1 osoby dokonywane jest na podstawie wysokości diety obowiązującej w dniu zakwaterowania.
6. Osoba korzystająca z pokoju gościnnego uiszcza opłatę przelewem na konto Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze:

NBP O/O Zielona Góra nr: 23101 01704 0021 762231 000000.

7. Za pobyt w pokoju Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze wystawi osobie korzystającej notę obciążeniową.

§ 5

1. Osoba zakwaterowana w pokoju gościnnym Prokuratury Rejonowej ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody i braki powstałe z jej winy lub winy osób jej towarzyszących.
2. Osoba kwaterowana zobowiązana jest do zgłoszenia w dniu zakwaterowania upoważnionemu pracownikowi Prokuratury Rejonowej, stwierdzonych uszkodzeń i braków w wyposażeniu pokoju gościnnego, do którego została skierowana w stosunku do spisu inwentarza umieszczonego w pokoju, pod sankcją odpowiedzialności, o której mowa w pkt. 1.
3. Osoba zakwaterowana zobowiązana jest do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, do zachowania czystości i porządku, właściwego użytkowania urządzeń sanitarnych i kanalizacyjnych oraz do powiadomienia upoważnionego pracownika Prokuratury Rejonowej o wszystkich awariach w użytkowanym pokoju pod sankcją odpowiedzialności materialnej za szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego zobowiązania.
4. Zabronione jest przebywanie w pokoju gościnnym osób nieupoważnionych tj. osób nie posiadających ważnego skierowania wystawionego przez VII Wydział Budżetowo-Administracyjny Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze.

5. Zabrania się pobytu zwierząt w pokojach gościnnych.

§ 6

Do kontaktów w sprawie pokoi gościnnych upoważniony jest Kierownik Sekretariatu Prokuratury Rejonowej:

- w Nowej Soli nr telefonu 068 3870305,
- w Świebodzinie nr telefonu: 068 3822638,
- w Żarach nr telefonu: 068 3639337,
- w Żaganiu nr telefonu: 068 3772170,
- w Krośnie Odrzańskim nr telefonu: 068 3838930,
- we Wschowie nr telefonu: 065 5407987.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych Regulaminem, zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia
Nr 21/10 Prokuratora Okręgowego
w Zielonej Górze z dnia
31 maja 2010 r.

**Prokuratura Okręgowa
ul. Partyzantów 42
65-950 Zielona Góra**

ZGŁOSZENIE
pobytu w pokoju gościnnym Prokuratury Rejonowej w

1. Imię i nazwisko
2. Inne osoby uprawnione do pobytu.....
(podać stopień pokrewieństwa)
3. Adres zamieszkania
4. Nr dowodu osobistego, leg. służbowej
5. Nazwa i adres zakładu pracy.....
6. Adres poczty e-mail, nr.tel kontaktowego, nr fax
7. Planowany okres pobytu w pokoju gościnnym

.....
(data)

.....
(podpis osoby korzystającej z pobytu)

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia
Nr 21/10 Prokuratora Okręgowego
w Zielonej Górze z dnia
31 maja 2010 r.

Zielona Góra, dn.

SKIEROWANIE NR/ 20.....

upoważniające do pobytu w pokoju gościnnym Prokuratury Rejonowej w
.....ul.

1. Pan (i)
(imię, nazwisko, nazwa i adres zakładu pracy , nr dowodu osobistego, legitymacji służbowej)

.....

.....

2.
(inne osoby uprawnione do pobytu)

.....

do pobytu w pokoju gościnnym nr

od dnia do dnia

Opłatę za pobyt z pokoju gościnnego należy uiścić przelewem na konto Prokuratury Okręgowej w Zielonej Górze: NBP O/O Zielona Góra 23101 01704 0021 762231 000000.

.....
(podpis pracownika VII Wydziału Budżetowo-
Administracyjnego Prokuratury Okręgowej w
Zielonej Górze)

Pan (i)potwierdza korzystanie z pokoju gościnnego
zgodnie ze skierowaniem nr .../ 20 r. i oświadcza, iż zapoznał/zapoznała się
z Regulaminem obowiązującym w pokoju gościnnym w Prokuraturze Rejonowej w:
.....

.....
(data i podpis osoby kwaterowanej)

Otrzymują :

1. Adresat.
2. Kierownik Sekretariatu Prokuratury Rejonowej w
3. a/a.